

# 2013

MANUAL DO USUÁRIO – VERSÃO 2. AGO/2013



**SES** | Secretaria de Estado  
de Saúde - MT

**COTINF** | Coordenadoria de Tecnologia  
da Informação

**GEDMSIS** | Gerência de Desenvolvimento e Manutenção  
de Sistemas de Informação

Elaboração: Lívia Almeida – GTMA / SUVSA

Revisão: Maria de Lourdes Girardi – GTMA / SUVSA  
Uemerson Negreiro - COTINF

## APRESENTAÇÃO

O sistema VIGILANTE, versão 2. Ago/2013 foi aperfeiçoado com o intuito de oferecer aos usuários uma ferramenta institucional para facilitar o monitoramento e avaliação dos indicadores de Vigilância em Saúde de modo a subsidiar as áreas técnicas e gestores nos âmbitos municipal, regional e estadual para a tomada de decisões.

Além das mudanças funcionais/estruturais, buscou-se reduzir a entrada de dados via usuários. Deste modo, utilizou-se o *Data Warehouse* como repositório de dados dos diversos sistemas de informação (SI) de interesse (SIM, SINAN, SINASC, SIVEP-MALÁRIA, entre outros). Assim, a maior parte dos dados referentes ao conjunto de indicadores pactuados em 2012 e os previstos para 2013, serão calculados automaticamente conforme banco de dados dos sistemas de origem. Com isso, objetiva-se o fortalecimento dos SI na medida em que são considerados como fontes de dados oficiais. Por outro lado, pode evidenciar fortalezas e fragilidades (inconsistências e/ou incompletudes), contribuindo para a melhoria da qualidade dos dados.

Esperamos que este esforço inicial seja bem acolhido por vocês, nossos parceiros, e que seja um esforço exitoso no sentido de facilitar e disponibilizar uma informação com melhor qualidade e em tempo oportuno.

**Grupo de Trabalho de Monitoramento e Avaliação da  
Superintendência de Vigilância em Saúde**

## SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	2
SISTEMA VIGILANTE- INSTRUÇÕES GERAIS.....	4
PRÉ-REQUISITO DE ACESSO AO SISTEMA.....	4
PERFIS DE ACESSO AO SISTEMA.....	4
NÍVEIS DE PERMISSÃO DO SISTEMA.....	4
ÁREA DE ACESSO.....	4
VISÃO GERAL DO SISTEMA.....	5
PROCEDIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE ACESSO AO SISTEMA.....	7
ACESSO AO SISTEMA.....	10
GERENCIAMENTO DE USUÁRIOS.....	13
Como devo gerenciar meus usuários?.....	13
ALTERAÇÃO DA SENHA.....	16
ENTRADA DE DADOS - MONITORAMENTO.....	17
Como proceder a entrada de dados de MONITORAMENTO?.....	18
HOMOLOGAÇÃO.....	24
Como os ERS deverão proceder para realizar a HOMOLOGAÇÃO dos dados?.....	24
RELATÓRIOS.....	27
Relatórios de Base Fixa.....	27
Relatórios de base indicador.....	28
Relatório de status.....	28
Relatório de histórico.....	28
Relatório de Método de Cálculo.....	28
RELATÓRIO DE GESTÃO (em construção).....	29
Como retirar RELATÓRIOS Base Fixa?.....	30
Como retirar RELATÓRIOS Base indicador?.....	34
ANEXO 1 - RELAÇÃO DE INDICADORES DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE PARA MONITORAMENTO NO SISTEMA VIGILANTE - 2012/2013.....	39

# SISTEMA VIGILANTE- INSTRUÇÕES GERAIS

## PRÉ-REQUISITO DE ACESSO AO SISTEMA

- Navegadores: Internet Explorer 6.0 ou superior;
- Cadastro e liberação de acesso ao Usuário do Sistema.

## PERFIS DE ACESSO AO SISTEMA

No sistema VIGILANTE há dois perfis de acesso ao sistema:

- Técnico;
- Gestor;

Usuários com **perfil técnico** podem fazer a entrada de dados no sistema (caso tenham nível de permissão de alimentação), homologar informações (quando estiverem ligados ao nível regional) e retirar relatórios.

Usuários com **perfil gestor**, além de todas as funções anteriores podem gerenciar usuários de seu nível de atuação bem como os gestores de outros níveis vinculados.

## NÍVEIS DE PERMISSÃO DO SISTEMA

Há dois níveis de permissão para utilização do sistema:

- Visualização;
- Alimentação.

Usuários com **nível de permissão visualização** tem acesso apenas ao *menu* de relatório, podendo tão somente visualizar os resultados dos indicadores.

Usuários com **nível de permissão alimentação** podem alimentar indicadores, visualizar os relatórios e quando **gestores e técnicos regionais** também **homologar** informações.

## ÁREA DE ACESSO

Cada indicador disponível no sistema está vinculado a uma das seguintes áreas:

- Vigilância Ambiental – VA;
- Vigilância Epidemiológica – VE;
- Vigilância em Saúde do Trabalhador – VST;
- Vigilância Sanitária – VISA;
- Superintendência de Vigilância em Saúde – SVS.

## VISÃO GERAL DO SISTEMA

O sistema vigilante é uma ferramenta para agregação/consolidação de dados que busca facilitar o monitoramento e a avaliação dos indicadores de interesse da Vigilância em Saúde. Estes indicadores são oriundos de vários instrumentos tais como Contrato Organizativo da Ação Pública da Saúde (COAP)<sup>1</sup> e MAP-VS<sup>2</sup>.

A maior parte dos indicadores é de cálculo automático recebendo informações dos bancos de dados oficiais via *Data Warehouse*.

O rol de indicadores que compõem o Sistema Vigilante foi classificado conforme diretrizes do Plano Nacional de Saúde<sup>3</sup> (diretrizes 2, 3, 5 e 7) e as ações e práticas baseadas na Relação Nacional de Ações e Serviços de Saúde – RENASES<sup>4</sup>. Além disso, os indicadores também foram classificados em indicadores de estrutura, processo e resultado.

O Sistema Vigilante possui 04 *menus*:

1. Administração (disponível apenas para os gestores)
2. Entrada de Dados (*submenus*: monitoramento e diagnóstico);
3. Homologação (disponível apenas para os gestores);
4. Relatório(s) (*submenus*: relatório base fixa e relatório base indicador).

### Menu: Administração – Submenu: Gerenciamento de Usuários

O *menu administração* com o *submenu gerenciamento de usuários* está disponível apenas para os usuários com **perfil gestor**. Este *menu* possibilita que o mesmo valide ou invalide as solicitações de acesso ao sistema dentro de sua área de abrangência, ou seja, os usuários vinculados àquele gestor.

---

<sup>1</sup> Base legal: Decreto Federal nº 7.508, de 28 de junho de 2011. Disponível em: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2011-2014/2011/decreto/D7508.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2011-2014/2011/decreto/D7508.htm)

Cadernos de metas e indicadores: [http://portal.saude.gov.br/portal/arquivos/pdf/2d\\_cadernos\\_2903.pdf](http://portal.saude.gov.br/portal/arquivos/pdf/2d_cadernos_2903.pdf)

Instrutivo 2013 / 2015: [http://portalsaude.saude.gov.br/portalsaude/arquivos/pdf/2013/Jul/03/instrutivo\\_programacao\\_snvs\\_final.pdf](http://portalsaude.saude.gov.br/portalsaude/arquivos/pdf/2013/Jul/03/instrutivo_programacao_snvs_final.pdf)

<sup>2</sup> Base legal: Resoluções das Comissões Intergestoras Regionais – CIRs.

<sup>3</sup> Plano nacional de Saúde : [http://bvsmis.saude.gov.br/bvs/publicacoes/plano\\_nacional\\_saude\\_2012\\_2015.pdf](http://bvsmis.saude.gov.br/bvs/publicacoes/plano_nacional_saude_2012_2015.pdf)

<sup>4</sup> Documento de interesse: [http://bvsmis.saude.gov.br/bvs/publicacoes/relacao\\_nacional\\_acoes\\_saude.pdf](http://bvsmis.saude.gov.br/bvs/publicacoes/relacao_nacional_acoes_saude.pdf)

## Menu: Entrada de dados

### Menu: Entrada de dados

O menu **entrada de dados** possibilitará que o usuário alimente o sistema e está dividido em Monitoramento e Diagnóstico.

O módulo monitoramento é composto por indicadores de diferentes origens (por exemplo: COAP, MAP). Aqueles que por algum motivo não foram automaticamente calculados pelas bases de dados oficiais serão alimentados via entrada de dados. A solicitação de alimentação do usuário se dará de acordo com a periodicidade pré-definida para o indicador que podem ser: semanal, quinzenal, mensal, bimestral, trimestral, quadrimestral, semestral e anual.

O módulo diagnóstico é composto por um conjunto de indicadores que ajudam construir um retrato sobre a situação do estado. Os dados serão alimentados anualmente.

Neste primeiro momento, disponibilizaremos o módulo monitoramento para entrada de dados periódica e cálculo de indicadores.

**Observação.:** Como a maior parte dos indicadores são de cálculo automático na plataforma do *DataWarehouse* – DW, os resultados condicionados aos dados disponíveis nos bancos de dados oficiais (SIM, SINAN, SINASC, entre outros). Tais indicadores não serão visualizados neste módulo (entrada de dados / monitoramento) e sim no **módulo relatório**.

### Menu: Homologação

**Este menu só está disponível para os usuários vinculados ao nível regional.** A homologação é obrigatória em todos os indicadores que são do tipo entrada de dados pelo usuário. A homologação será realizada por indicador e sempre pelo ente regional. Ao homologar determinada informação o **gestor regional** assina junto com o **gestor municipal** a autenticidade das informações. Ao não homologá-las o **gestor regional** deverá justificar o motivo e o indicador será reenviado ao município para correção.

### Menu: Relatório

Através do *menu* relatório o usuário poderá visualizar o resultado dos indicadores de diferentes formas, incluindo aqueles aos quais não foram realizadas entradas de dados pelo usuário, ou seja, aqueles calculados automaticamente na plataforma *Data Warehouse*.

Nas páginas que se seguem serão detalhadas as funcionalidades de cada um destes menus.

## PROCEDIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE ACESSO AO SISTEMA<sup>5</sup>

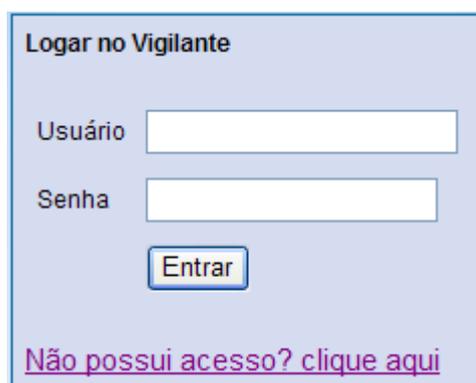
**Observação:** Acessar pelo navegador Internet Explorer 6.0 ou superior.

1. Acessar a página da Saúde: <http://www.saude.mt.gov.br/>

2. No canto superior direito da página clicar em:  Sistemas Web



3. Localizar o ícone do Sistema Vigilante e clicar:

 A tela de login do Sistema Vigilante. O título é "Logar no Vigilante". Há dois campos de entrada: "Usuário" e "Senha". Abaixo dos campos, há um botão "Entrar". Na base da tela, há um link em roxo que diz "Não possui acesso? clique aqui".

4. Clicar na opção *Não possui acesso*.  
seguinte tela:

Aparecerá a

---

<sup>5</sup> Vídeo explicativo disponível em: <http://www.saude.mt.gov.br/suvsa/arquivos/459/sistema-vigilante>

The screenshot shows a web browser window titled "Cadastro de Usuário - VIG". The address bar shows "http://". The page content includes the following fields and options:

- Login (Nº CPF): [Text Input]
- Senha: [Text Input]
- Confirmação de Senha: [Text Input]
- Nº Matricula: [Text Input]
- Nome do Usuário: [Text Input]
- Email: [Text Input]
- Tel. Contato: [Text Input]
- Cargo: [Dropdown Menu]
- Perfil: [Dropdown Menu]
- Tipo de Vínculo:
  - Contratado
  - Efetivo
  - Comissionado
- Perfil de Acesso no Sistema:
  - Técnico
  - Gestor
- Nível Permissão:
  - Alimentação
  - Visualização
- Nível:
  - Municipal
  - Regional
  - Central

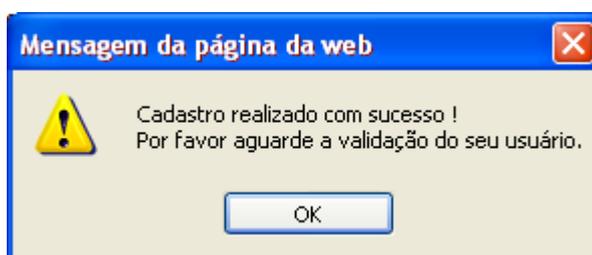
Below the dropdowns, there is a list of vigilância areas: Vigilância em Saúde, Vigilância em Saúde do Tral, Vigilância Epidemiológica, Vigilância Sanitária, and Vigilância Ambiental. To the right of this list is an empty box with navigation arrows.

The status bar at the bottom shows "Concluído" and "Intranet local".

5. Preencher as informações solicitadas;

- O *login* deverá ser o número do CPF do solicitante. O sistema faz uma espécie de conferência de modo que só são aceitos CPFs válidos;
- Os campos senha e confirmação de senha devem ser iguais, caso contrário, o sistema emite um alerta;
- O e-mail informado será utilizado para enviar uma série de informações ao usuário solicitante. Para ter acesso informar um *e-mail* correto e válido.

6. Enviar o formulário eletronicamente clicando no botão **enviar** para análise; Aparecerá a seguinte tela:



7. Imprimir e assinar o **Termo de Compromisso** juntamente com a chefia imediata enviando ao nível que fará o gerenciamento do usuário.

**Observação:**

1. A solicitação de acesso ao sistema será analisada pelo **gestor municipal, regional ou estadual**. A solicitação, bem como a análise da liberação do acesso será encaminhada ao *e-mail* cadastrado no ato da solicitação/ liberação.
2. Observação: **O termo de compromisso** inclui todas as informações inseridas pelo usuário que solicita o acesso ao sistema, acrescentando-se ainda o seguinte texto ao final que deverá ser assinado:

### Vigilante

Nome do Usuário:	TECNICO REGIONAL DE ÁGUA BOA	Nº Matrícula:	13456	Data do Cadastro:	04/07/2013 00:00:00
Login (CPF):	04713518905	Sistema:	Vigilante		
Tel. Contato:	(65) 3613-5328	E-Mail:	ideiaoriginal@hotmail.com		
Cargo:	Profissional Técnico de Nível Superior em Serviços de Saúde do SUS	Tipo de Vínculo:	Efetivo		
Função:	Analista de Sistemas				
Perfil de Acesso:	Técnico	Nível Permissão:	Alimentação	Nível Hierárquico:	Municipal - AGUA BOA
Área de Acesso:	Vigilância em Saúde				
	Vigilância Sanitária				

Eu, \_\_\_\_\_, Confirmo a veracidade de todas as informações acima, e me comprometo em utilizar o sistema para a finalidade a que se propõe.

Local: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura

\_\_\_\_\_  
Assinatura Secretário Municipal ou Diretor do ERS

## ACESSO AO SISTEMA<sup>6</sup>

**Observação:** Acessar pelo navegador Internet Explorer.

1. Acessar a página da Saúde: <http://www.saude.mt.gov.br/>
2. No canto superior direito da página clicar em:  **Sistemas Web**

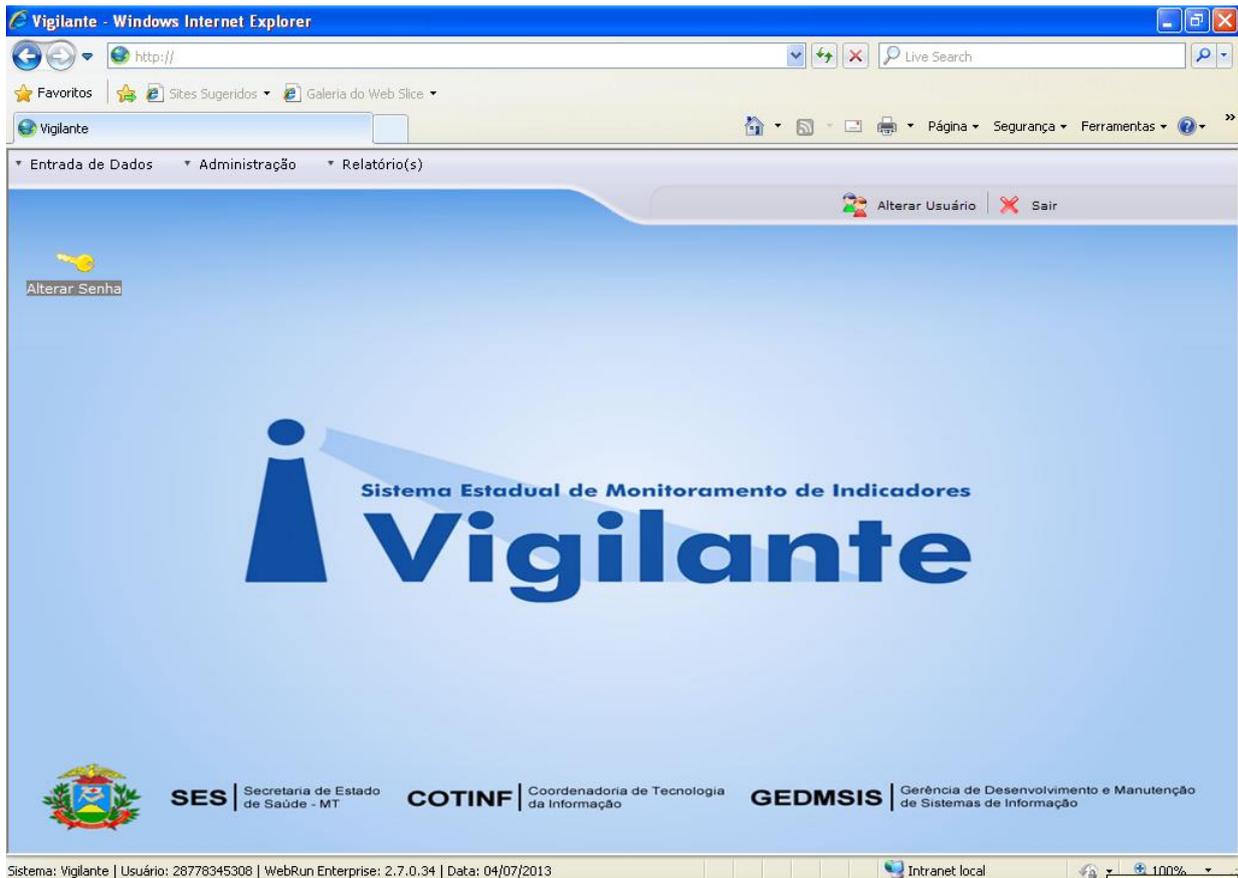


3. Localizar o ícone do Sistema Vigilante e clicar:
4. Preencher as informações solicitadas de usuário e senha e clicar no botão entrar.

5. Aparecerá a seguinte tela:

---

<sup>6</sup> Vídeo explicativo disponível em: <http://www.saude.mt.gov.br/suvsa/arquivos/459/sistema-vigilante>



### Observação:

- O **usuário**, só poderá acessar o sistema após ser validado pelo seu respectivo gestor.
- O **usuário** ao ser validado receberá uma notificação via *e-mail*. Somente após ser validado terá acesso ao sistema.
- Quem liberará o acesso ao sistema será usuário **gestor**. Em cada nível de acesso (município, regional ou nível central) haverá somente um gestor.
- Os menus, submenus e demais informações disponíveis no sistema serão de acordo com o perfil do usuário, ou seja, seu nível de permissão (alimentação ou visualização), de acesso (municipal, regional e central) e área(s) (VA, VE, VISA, VST, SVS).
- Os usuários de alimentação terão acesso ao **menu entrada de dados**;
- Somente os usuários gestores terão acesso ao **menu administração**;
- Todos os usuários terão acesso ao **menu relatório**.

**IMPORTANTE:**

- O acesso ao sistema via *login* (nº do CPF) e senha pessoal tem por objetivo vincular toda e qualquer ação ao usuário do sistema permitindo rastreabilidade. Portanto, a confidencialidade da senha deverá ser preservada, pois toda ação do usuário ficará registrada no sistema.
- Caso a mesma seja esquecida, o município deverá comunicar o **gestor central** (GTMA) para providências.

## GERENCIAMENTO DE USUÁRIOS

**Observação:** Disponível apenas para os usuários gestores.

### Nível Municipal

Em cada município haverá apenas um **gestor municipal**, que poderá ser o responsável pela Vigilância em Saúde ou outro servidor por ele delegado.

Será de responsabilidade do **gestor municipal**, gerenciar todos os usuários de seu município (técnicos municipais).

### Nível Regional

Em cada ERS haverá apenas um **gestor regional**, que poderá ser o **diretor**. Será de responsabilidade do **gestor regional**, gerenciar todos os usuários de sua regional (técnicos regionais), bem como os gestores municipais de sua área de abrangência.

### Nível Central

No **nível central** haverá **01 gestor**, sendo membro do GTMA da Superintendência da Vigilância em Saúde;

A função do membro do GTMA será fazer o gerenciamento do sistema como um todo em parceria com a COTINF. Além disso, será de responsabilidade do **gestor central**, gerenciar todos os usuários do **nível central** (técnicos), bem como todos os **gestores regionais**.

### COMO DEVO GERENCIAR MEUS USUÁRIOS?<sup>7</sup>

1. Após acessar o sistema vigilante, o gestor deverá clicar no **menu administração, submenu gerenciamento de usuários**.



2. Aparecerá a seguinte tela:

---

<sup>7</sup> Vídeo explicativo disponível em: <http://www.saude.mt.gov.br/suvsa/arquivos/459/sistema-vigilante>

Gerenciamento de Usuários - Windows Internet Explorer

Status:  Validado  Não Validado  Em Análise  Todos

Status Perfil:  Técnico  Gestor  Todos

Status	Perfil	Login	Nome do Usuário
1 Em Análise	Gestor	90913370100	Técnico Municipal Água Boa
2 Validado	Técnico	38143292606	TÉCNICO REGIONAL ÁGUA BOA
3 Validado	Gestor	30027751775	GESTOR MUNICIPAL BOM JESUS DO ARAGUAIA
4 Validado	Gestor	28778345308	GESTOR MUNICIPAL DE ÁGUA BOA
5 Validado	Gestor	839792801441	Gestor Municipal

Caso deseje filtrar, selecionar o Status desejado.

Caso deseje filtrar, selecionar o Status Perfil desejado.

**GRID DE SELEÇÃO DE USUÁRIOS**

Concluído Intranet local 100%

3. Clicar na *grid* de seleção de usuários e selecionar um dos usuários que deseja alterar o status de validação (dar duplo clique). Aparecerá a seguinte tela:

Alterar Perfil do Usuário - Windows Internet Explorer

Código: 55 Nome do Usuário: TÉCNICO REGIONAL ÁGUA BOA Nº Matricula: 123456

Login: 38143292606 Senha: \*\*\*\*\* Telefone: 6536135328

Email: gtmasvsm@gmail.com

Regional: REGIONAL DE ÁGUA BOA Validação: Validado Data Referência: 16/04/2013

Nivel de Permissão: Visualização Perfil de Acesso: Técnico Viculo: Efetivo

Status	Cód. Área	Área
1	<input type="checkbox"/>	1 Vigilância em Saúde
2	<input checked="" type="checkbox"/>	3 Vigilância em Saúde do Trabalhador
3	<input checked="" type="checkbox"/>	4 Vigilância Epidemiológica
4	<input type="checkbox"/>	5 Vigilância Sanitária
5	<input checked="" type="checkbox"/>	6 Vigilância Ambiental

Campo para explicitar motivo da não validação

Validar Não Validar

Concluído Intranet local 100%

4. Os campos com fundo amarelo não poderão ser modificados pelo gestor. Os campos com fundo branco deverão ser conferidos e, se for o caso, modificados pelo gestor antes da validação. Após a conferência, o gestor deverá clicar em um dos botões a seguir



que irá definir a situação do usuário. Caso opte por não validá-lo, **deverá obrigatoriamente** explicitar o motivo no campo indicado.

**Observação:**

1. O **usuário gestor** será responsável por seus usuários. Portanto, só deverá liberar acesso àqueles que de fato devem tê-lo. Orientar e somente liberar após comprovação documental (**termo de compromisso do usuário**).
2. Usuários já validados poderão ser novamente avaliados pelo gestor num momento posterior, e se for o caso, tornados inválidos.
3. Após a decisão do gestor, quanto a validação ou não do usuário, o sistema disparará um e-mail para o usuário que solicitou o acesso para informá-lo quanto ao parecer do gestor. Caso ele tenha sido validado poderá realizar o acesso ao sistema.
4. Usuários “em análise” e “não validados” não tem acesso ao sistema.

## ALTERAÇÃO DA SENHA

Para modificar a senha seguir os seguintes passos:

1. Entrar no sistema;



2. Na tela inicial do sistema clicar (duplo clique) no ícone . Aparecerá a seguinte janela:

A janela de Internet Explorer intitulada 'Mudança de Senha - Windows Internet Explorer'. O cabeçalho contém ícones de minimizar, maximizar e fechar. O conteúdo da janela tem um fundo verde escuro com ícones de engrenagem e cadeado. Há três campos de entrada de texto rotulados 'Senha Atual:', 'Nova Senha:' e 'Confirmar Nova Senha:'. Abaixo dos campos há um ícone de chave e uma barra de botão rotulada 'Modificar'.

**Observação:** O usuário não poderá ser modificado, somente a senha.

3. Preencher os campos e **proceder à alteração**.

### Observação:

1. Caso o usuário esqueça a senha, deverá entrar em contato com o **nível central** para que a senha seja resetada.
2. O *login* e a senha são a assinatura do usuário. Tudo que for realizado ficará passível de rastreamento no sistema. Deste modo, deve-se procurar manter a confidencialidade da mesma.

## ENTRADA DE DADOS - MONITORAMENTO

O módulo monitoramento é composto por indicadores calculados automaticamente pelas bases de dados oficiais na plataforma DW e indicadores com entrada de dados pelo usuário. A solicitação de alimentação do usuário se dará de acordo com a periodicidade pré-definida para o indicador (semanal, quinzenal, mensal, bimestral, trimestral, quadrimestral, semestral e anual).

**Observação.:**

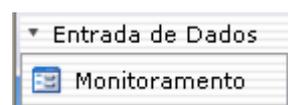
Só serão disponibilizados os indicadores que forem para alimentação naquele nível (municipal, regional ou central). A maior parte dos indicadores são de cálculo automático na plataforma do *DataWarehouse* – DW, estando os resultados condicionados aos dados disponíveis nos bancos de dados oficiais (SIM, SINAN, SINASC, entre outros). Portanto, não serão realizadas entradas de dados nestes casos, de modo que tais indicadores não serão visualizados neste módulo (entrada de dados/monitoramento) e sim no módulo relatório.

## COMO PROCEDER A ENTRADA DE DADOS DE MONITORAMENTO?<sup>8</sup>

### Observação:

Este *menu* só está disponível para usuários com nível de permissão **alimentação**. Indicadores do de cálculo automático (DW) que consideram informações dos sistemas oficiais não aparecerão para entrada de dados do usuário.

1. Clicar no *menu entrada de dados*, *submenu monitoramento*.
2. Aparecerá a seguinte tela:



Os campos em amarelo claro não poderão ser modificados, estando ligados ao *login* de acesso.

Legenda de Cores

Caso o usuário tenha mais de uma área de acesso vinculada ao seu *login*, deverá selecionar uma das áreas para que sejam listados os indicadores daquela área.

Nesta *grid* serão listados os indicadores disponíveis para alimentação do usuário conforme permissão do seu *login* e filtro de área selecionada. Deve-se selecionar o indicador que se deseja alimentar e aparecerá na *grid* abaixo a opção de alimentação por períodos.

Aqui estão disponíveis os períodos dos indicadores que devem ser analisados segundo a legenda de cores. Deve-se selecionar um dos períodos que estão com as cores amarelo (em andamento), verde (em aberto, dentro do prazo), laranja (em aberto, fora do prazo), cinza (não validado pelo regional e que, portanto, necessita de revisão das informações).

3. Selecionar o ano de entrada de dados;

<sup>8</sup> Vídeo explicativo disponível em:

4. Selecionar uma das áreas de acesso disponíveis para o usuário (caso haja mais de uma área) – esta ação alimentará a **Grid 1**;
5. Selecionar (clique) em um dos parâmetros vinculados a área selecionada (**Grid 1**) – esta ação alimentará a **Grid 2**; (ver telas a seguir).
  - Para o ano de 2012 todas as entradas de dados são anuais, de modo que só aparecerá na segunda *grid* um período para entrada de dados.

Windows Internet Explorer

Lançamento de Dados

Login: 64247419927    Ano: 2012

Município: AGUA BOA    Área: Vigilância Ambiental

Finalizado (light blue)    Dentro do prazo (green)  
 Não Homologado (grey)    Fora do prazo (red)  
 Em Andamento (yellow)    Homologado (purple)

Área	Parâmetro	Cód.
1 VA	Proporção de cães vacinados na campanha de vacinação antirrábica canina.	
2 VA	Proporção de relatórios de controle recebidos e alimentados no SISAGUA - SAA mensal	
3 VA	Proporção de sistemas cadastrados no SISÁGUA	

GRID 1

Periodicidade	Período	Ano Vigente	Cód. Período
1	01/01/2012 Até 31/12/2012	Anual	2012 2316
2			

GRID 2

Cumprimento de Meta Acumulado: 0.00    Resultado Acumulado: 0.00

Concluído    Intranet local    100%

- Para o ano de 2013 os indicadores poderão ter diferentes periodicidades de entrada de dados: mensal, bimestral, trimestral, semestral, anual, entre outras. Dependendo da periodicidade os indicadores serão disponibilizados para a entrada de dados de acordo com o calendário.

GRID 1

GRID 2

Período	Periodicidade	Ano Vigente	Cód. Período
01/01/2013 Até 31/01/2013	Mensal	2013	2399
01/02/2013 Até 28/02/2013	Mensal	2013	2400
01/03/2013 Até 31/03/2013	Mensal	2013	2401
01/04/2013 Até 30/04/2013	Mensal	2013	2402
01/05/2013 Até 31/05/2013	Mensal	2013	2403
01/06/2013 Até 30/06/2013	Mensal	2013	2404

Cumprimento de Meta Acumulado 0.00 Resultado Acumulado 0.00

6. Selecionar na *Grid 2* um dos períodos conforme a legenda de cores:

- Azul claro – finalizado (o regional fará a análise para validação ou não);
- Cinza – não homologado (o regional não validou a informação – deverá ser alterada pelo município);
- Amarelo – em andamento (aguardando finalização);
- Verde – dentro do prazo (aguardando alimentação);
- Vermelho – fora do prazo (aguardando alimentação);
- Lilás – status de homologado (o regional homologou a informação – não será mais alterada).

7. Selecionar um período (conforme a legenda) que possibilita alimentação e/ou alterações. Dar duplo clique. Aparecerá então uma tela semelhante a esta:

8. Clicar no botão novo;
9. Incluir as informações solicitadas no campo do numerador e denominador para o período indicado na tela.

**Observação.:**

No exemplo acima, o campo do denominador não será habilitado para alimentação pois, trata-se de um indicador apenas de entrada do numerador. Caso necessário, clicar no botão outras informações, para saber maiores detalhes sobre o indicador.

10. Caso tenha dúvidas e não queira finalizar o indicador, mas modificá-lo posteriormente, clicar no botão salvar. Caso queira finalizar a informação e enviar para análise do regional, clicar no botão finalizar (após clicar no botão finalizar a informação não poderá mais ser alterada pelo município).
11. Para alterar um indicador já preenchido, mas não finalizado (ou seja, com legenda de cor amarela), clicar no botão alterar, proceder a alteração salvar ou finalizar.
12. O preenchimento do numerador e/ou denominador alimenta automaticamente o campo resultado alcançado. Quando o indicador tem meta proposta (ou seja, meta proposta  $\neq$  0,00) é habilitado automaticamente um campo chamado cumprimento de meta, que indica o quanto a meta já foi alcançada.

**Observações 1:**

a. Na *Grid 1* só aparecerão indicadores que podem ser alimentados no nível do usuário (município, regional, ou estado). Ou seja, aqueles que não estiverem disponíveis serão alimentados em nível diferente ao do usuário.

b. A maioria dos indicadores será alimentado pelo município e deverão ser homologados pelo regional.

c. Os indicadores que forem alimentados pelo regional e nível central não necessitarão de homologação.

**d. No ANEXO 1 encontra-se a relação de todos os indicadores (2012/2013) de VIGILANCIA EM SAÚDE que serão monitorados pelo sistema VIGILANTE.**

**Observações 2:**

A abertura do período para lançamento respeitará os prazos de acordo com a periodicidade de alimentação do indicador:

**a. Periodicidade mensal:**

O indicador abrirá para alimentação:

Um dia após o fechamento do mês e se manterá verde até 7 dias após o mês ter fechado ( $\leq 7$  dias).

Após os 7 dias e até 14 dias o indicador permanecerá amarelo ( $> 7$  dias e  $\leq 14$  dias).

Após 14 dias da abertura o indicador ficará vermelho ( $> 14$  dias), ou seja, o prazo de alimentação/finalização já se estende por demais.

**Periodicidade bimestral:**

Um dia após o fechamento do bimestre = abrir o indicador

Até 10 dias após o bimestre ser fechado = verde ( $\leq 10$  dias)

Após 10 dias = amarelo ( $> 10$  dias e  $\leq 20$  dias)

Após 20 dias = vermelho ( $> 20$  dias)

**Periodicidade trimestral/quadrimestral/semestral:**

7 dias antes do fechamento do trimestre = abrir o indicador

Até 15 dias após o bimestre ser fechado = verde ( $\leq 15$  dias)

Após 15 dias = amarelo ( $> 15$  dias e  $\leq 30$  dias)

Após 30 dias = vermelho ( $> 30$  dias)

**Anual:**

21 dias antes do fechamento do ano = abrir o indicador

Até 15 dias após o bimestre ser fechado = verde ( $\leq 15$  dias)

Após 15 dias = amarelo ( $> 15$  dias e  $\leq 30$  dias)

Após 30 dias = Vermelho ( $> 30$  dias)

## HOMOLOGAÇÃO

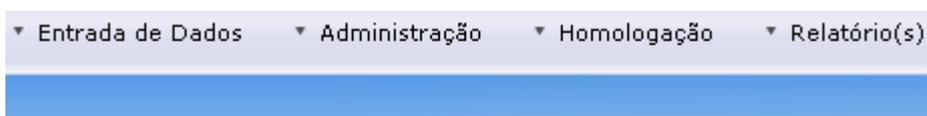
COMO OS ERS DEVERÃO PROCEDER PARA REALIZAR A HOMOLOGAÇÃO DOS DADOS?<sup>9</sup>

### Observação:

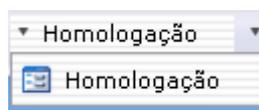
Disponível apenas para o **gestor regional**.

Só serão homologados indicadores de entrada de dados por usuários. Os indicadores do tipo DW (que utilizam informações dos sistemas oficiais) não necessitarão de homologação.

1. Ao entrar com o *login* e senha do **gestor regional** aparecerá a opção de **menu homologação**;



2. Clicar no **menu homologação**, **submenu homologação**.



3. Ao clicar aparecerá a seguinte tela:

<sup>9</sup> Vídeo explicativo disponível em:

4. Selecionar o município da regional, a área e o ano do indicador que se deseja homologar. Esta ação alimentará a **Grid 1**.
5. Ao selecionar um dos indicadores na **Grid 1**, na **Grid 2** serão relacionados os períodos já finalizados relativo ao indicador selecionado para que o gestor regional proceda a homologação.

6. Clicar em um dos períodos finalizados. Aparecerá a seguinte tela:

7. Verificar os valores incluídos para o período (numerador e denominador) e homologar ou não. Caso, não seja homologado os valores para o período, o gestor deverá indicar o motivo no campo **Observação**.
8. Após a homologação do período o mesmo aparecerá como homologado pelo regional com a cor lilás. Caso a informação não seja homologada, o período ficará novamente disponível para que o município corrija a informação.

## RELATÓRIOS

O Sistema Vigilante prevê três (03) filtragens para relatórios:

1. **Base fixa:** com as opções de filtro por:
  - Diretriz;
  - Prática;
  - Ação ou Serviço;
  - Área;
  - Classe.
  
2. **Base indicador:** com as opções de filtro por:
  - Status;
  - Histórico;
  - Método de Cálculo.
  
3. **Relatório de Gestão** (Em construção).

### RELATÓRIOS DE BASE FIXA

Os relatórios de base fixa são de dois tipos: PDF e EXCELL. Neste primeiro momento serão disponibilizados apenas os relatórios PDF. São chamados de base fixa, por que todos os relatórios são similares, só diferenciando a distribuição dos indicadores de acordo com a filtragem requerida pelo usuário. Assim, como exposto anteriormente no tópico VISÃO GERAL DO SISTEMA, os indicadores foram classificados de acordo com as diretrizes 2, 3, 5 e 7 do Plano Nacional de Saúde que tem interface com a Vigilância em Saúde. De modo similar foram classificados nas diferentes **práticas e ação ou serviço** da RENASES. Além disso, incorporaram a classificação por **área (VA, VE, VISA, VST)**, e finalidade (**estrutura, processo e resultado**).

Acredita-se que os relatórios de base fixa serão de grande utilidade aos gestores, considerando seu papel e amplitude de acesso as diversas áreas, ajudando-o a construir uma visão macro para orientar sua condução e processo de decisão.

Os relatórios trazem resultados consolidados dos indicadores de acordo com o último período **continuamente** homologado. Por exemplo, se o **indicador 1** tem entrada de dados para os

períodos de janeiro a junho, mas foram homologados apenas os valores alimentados para janeiro, fevereiro, março e junho, o resultado consolidado será o somatório dos períodos de janeiro a março, e desconsiderará junho (somente será considerado quando todo o período for regularizado/homologado). Além disso, indicará qual último mês de homologação considerado para consolidação do resultado.

## RELATÓRIOS DE BASE INDICADOR

Os relatórios de **base indicador** têm apresentações diversas, buscando atender as diferentes demandas da gestão/área técnica. Essa base permite relatórios do tipo status, histórico e método de cálculo.

### *RELATÓRIO DE STATUS*

O relatório de **status** restringe-se aos indicadores de entrada de dados e pretende orientar o técnico quanto aos períodos de alimentação e sua respectiva situação (finalizado, homologado, não homologado, em andamento, dentro do prazo, fora do prazo). O técnico deverá acompanhar e alterar os 'períodos não homologados', e alimentar/finalizar aqueles com status 'em andamento', 'dentro do prazo' e 'fora do prazo'. Por sua vez, o gestor deve acompanhar o status dos períodos dos indicadores de modo a agilizar e oportunizar as informações a serem inseridas e homologadas no sistema.

### *RELATÓRIO DE HISTÓRICO*

Trata-se de um relatório que apresentará a evolução do indicador nos anos selecionados. Quando se tratar de um indicador de entrada de dados municipal, serão considerados para este relatório somente informações homologadas.

### *RELATÓRIO DE MÉTODO DE CÁLCULO*

Este relatório se aplica apenas para indicadores mesma periodicidade. Assim, o usuário deverá selecionar, dentre outras variáveis, uma única periodicidade (MENSAL, BIMESTRAL, TRIMESTRAL ou outra) e selecionar um ou mais indicadores de modo que seja apresentado um

relatório contendo os valores acumulados (somatório) dos numeradores e denominadores destes indicadores.

Este relatório trará indicadores DW e de entrada de dados, entretanto, neste último caso, somente indicadores homologados. Trata-se de uma espécie de relatório consolidado.

## RELATÓRIO DE GESTÃO (EM CONSTRUÇÃO)

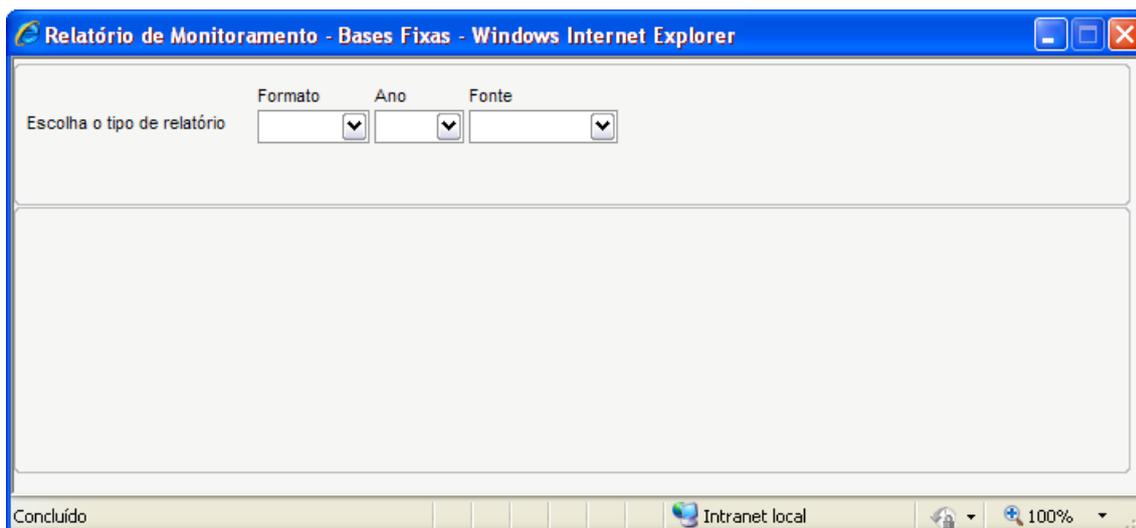
A intenção do relatório de gestão é fornecer um documento simplificado para o gestor analisar os valores homologados dos indicadores de seu município. Ele é filtrado em função do ano de execução e agrupado em função do tipo de periodicidade (anual, semestral, trimestral e mensal). A sua apresentação também pode ser por área (uma de cada vez) caso o usuário deseje. Outra possibilidade é filtrar apenas os indicadores COAP/SISPACTO.

### Observação:

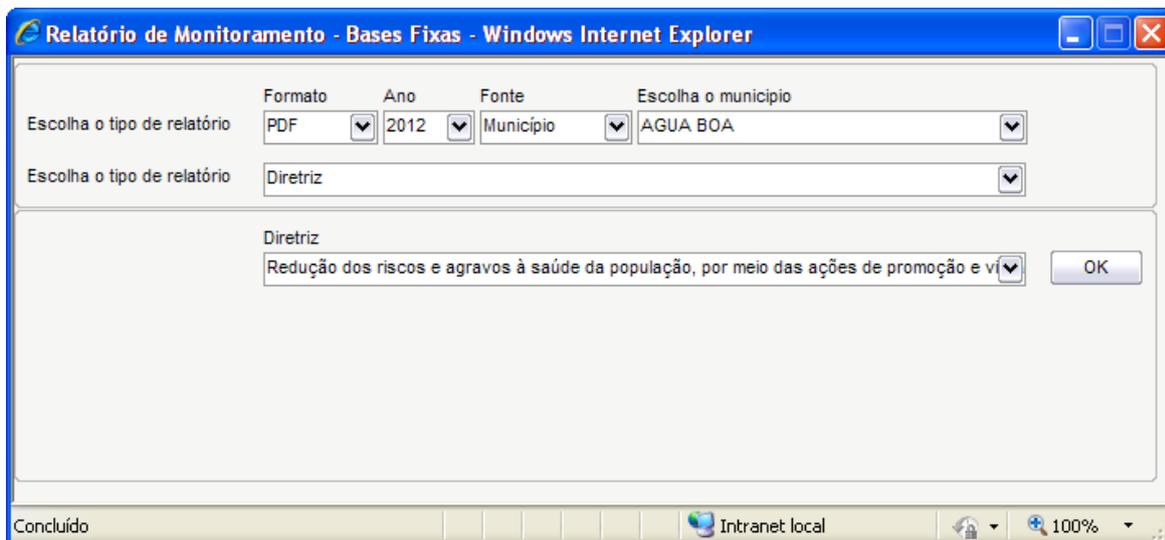
- Todos os usuários terão perfil para retirada de relatórios;
- Os indicadores de cálculo automático (fonte DW) só poderão ser visualizados nos relatórios – com exceção do relatório de base indicador – tipo STATUS, que é exclusivo para indicadores de Entrada de Dados.
- Todos os relatórios respeitam o filtro do usuário, ou seja, do município ou regional a que pertencem bem como, os indicadores que estão ligados as áreas a que tem acesso, ex: VA, VE, VISA.

## COMO RETIRAR RELATÓRIOS BASE FIXA?<sup>10</sup>

1. Entrar no sistema VIGILANTE com o respectivo usuário e senha;
2. Clicar no *menu* RELATÓRIO.
3. Selecionar o relatório Base Fixa. Aparecerá a seguinte tela:



4. Preencher as informações na tela (ao fazer isso, novas informações serão solicitadas). Preenchê-las e clicar em OK.



5. Aparecerá o seguinte relatório:

---

<sup>10</sup> Vídeo explicativo disponível em: <http://www.saude.mt.gov.br/suvsa/arquivos/459/sistema-vigilante>

## Exemplo de relatório BASE FIXA – DIRETRIZ

Reatorio\_Diretriz.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 2 105% Localizar



**Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso - SES/MT**  
**Superintendência de Vigilância em Saúde - SVS**

**Sistema Vigilante**  
**Relatório Municipal**



**Diretriz : Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em sa**

Ano Referência : 2012 Data Impressão : 28/08/2013

Área(s) do Usuário :

Vigilância em Saúde - SVS
Vigilância em Saúde do Trabalhador - VST
Vigilância Epidemiológica - VE
Vigilância Sanitária - VISA
Vigilância Ambiental - VA

AGUA BOA	Periodo	Área	Unidade	Resultado *
** Variação proporcional da notificação de casos de intoxicação exógena por agrotóxico relacionada ao trabalho do ano atual em relação ao ano anterior				
	Anual	VST	Percentual	0,00
** Proporção de municípios com Unidades Sentinelas que notificam doenças/agravos relacionados ao trabalho				
	Anual	VST	Percentual	100,00
** Variação proporcional da notificação de 5(cinco) agravos prioritizados em Mato Grosso relacionados ao trabalho do ano atual em relação ao ano anterior				
	Anual	VST	Percentual	-0,29
** Cobertura vacinal com a vacina BCG em crianças menores de um ano				
	Anual	VE	Percentual	111,54
** Cobertura vacinal com a vacina Tetravalente/Pentavalente em crianças menores de um ano				
	Anual	VE	Percentual	110,58
** Cobertura vacinal com a vacina Polio Inativa/Polio Oral em crianças menores de um ano				
	Anual	VE	Percentual	109,94
** Cobertura vacinal com a vacina Tríplice Viral em crianças de um ano				

Reatorio\_Diretriz.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

2 / 2 105% Localizar

Proporção de sistemas SAA cadastrados no SISÁGUA	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de sistemas SAC cadastrados no SISÁGUA	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de sistemas SAI cadastrados no SISÁGUA	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de relatórios mensais de SAA controle recebidos e alimentados no SISÁGUA	Anual	VA	Percentual	0,00

2

\* O resultado apresentado refere-se ao somatório dos valores para o indicador até o último período contínuo com homologação. Verificar o relatório de Status

\*\* Indicador do Datawarehouse (DW)

## Exemplo de relatório BASE FIXA – ÁREA

Relatorio\_Area.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 1 105% Localizar



**Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso - SES/MT**  
**Superintendência de Vigilância em Saúde - SVS**

**Sistema Vigilante**  
**Relatório Municipal**



**Área : Vigilância Ambiental**

Ano Referência : 2012

Data Impressão : 28/08/2013

Área(s) do Usuário :

Vigilância em Saúde - SVS
Vigilância em Saúde do Trabalhador - VST
Vigilância Epidemiológica - VE
Vigilância Sanitária - VISA
Vigilância Ambiental - VA

AGUA BOA	Periodo	Área	Unidade	Resultado *
Proporção de cães vacinados na campanha de vacinação antirrábica canina.	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de amostras da qualidade da água examinadas para o parâmetro de coliforme total.	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de amostras da qualidade da água examinadas para o parâmetro de cloro.	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de amostras da qualidade da água examinadas para o parâmetro de Turbidez.	Anual	VA	Percentual	0,00
Nº de inspeção sanitária em SAA e SAC executadas e alimentadas no SISAGUA.	Anual	VA	Numero Absoluto	0,00
Proporção de atividades de vigilância entomológica para o flebotomíneos realizadas	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de gatos vacinados na campanha de vacinação antirrábica felina.	Anual	VA	Percentual	0,00

Relatorio\_Area.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 1 105% Localizar

Proporção de sistemas SAA cadastrados no SISÁGUA	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de sistemas SAC cadastrados no SISÁGUA	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de sistemas SAI cadastrados no SISÁGUA	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de relatórios mensais de SAA controle recebidos e alimentados no SISAGUA.	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de relatórios semestrais de SAA de controle recebidos e alimentados no SISAGUA.	Anual	VA	Percentual	0,00
Proporção de relatórios mensais de SAC de controle recebidos e alimentados no SISAGUA.	Anual	VA	Percentual	0,00

1

\* O resultado apresentado refere-se ao somatório dos valores para o indicador até o último período contínuo com homologação. Verificar o relatório de Status

\*\* Indicador do Datawarehouse (DW)

Observação: O layout do relatório é basicamente o mesmo. O que irá variar são os indicadores vinculados a base selecionada para o relatório (Diretriz; Prática; Ação ou Serviço; Área; Classe).

## COMO RETIRAR RELATÓRIOS BASE INDICADOR?<sup>11</sup>

1. Entrar no sistema VIGILANTE com o respectivo usuário e senha;
2. Clicar no *menu* RELATÓRIO.
3. Selecionar o relatório Base Indicador. Aparecerá a seguinte tela:

Relatório de Monitoramento - Base Indicador - Windows Internet Explorer

Selecione o tipo de relatório

Status

Histórico

Método de Cálculo

Periodicidades

Formato do Relatório

Ano

Visualizar

Regional

REGIONAL DE ÁGUA BOA

Município

Concluído Intranet local 100%

4. Preencher as informações de Filtro e clicar no botão visualizar.

Relatório de Monitoramento - Base Indicador - Windows Internet Explorer

Selecione o tipo de relatório

Status

Histórico

Método de Cálculo

Periodicidades

Anual

Formato do Relatório

PDF

Ano

2012

Visualizar

Regional

REGIONAL DE ÁGUA BOA

Município

AGUA BOA

Concluído Intranet local 100%

<sup>11</sup> Vídeo explicativo disponível em: <http://www.saude.mt.gov.br/suvsa/arquivos/459/sistema-vigilante>

## Exemplo de relatório BASE INDICADOR - STATUS

Mensal:

Relatório Status Mensal Regional.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 2 105% Localizar



**Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso - SES/MT**  
**Superintendência de Vigilância em Saúde - SVS**

**Sistema Vigilante**  
**Relatório Regional**  
**Status**



Data Impressão : 29/08/2013

**Município de AGUA BOA**

Percentual de casos suspeitos e confirmados de intoxicação de agrotóxicos.

Ano	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2013	FP											

Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez

Ano	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2013	FP											

Índice de Infestação Domiciliar de Triatômíneos.

Ano	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2013	FP											

**Município de BOM JESUS DO ARAGUAIA**

Percentual de casos suspeitos e confirmados de intoxicação de agrotóxicos.

Ano	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2013	FP											

Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez

Ano	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2013	FP											

Trimestral:

Relatório Status Trimestral Regional.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 1 105% Localizar



**Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso - SES/MT**  
**Superintendência de Vigilância em Saúde - SVS**

**Sistema Vigilante**  
**Relatório Regional**  
**Status Trimestral**



Data Impressão : 29/08/2013

**Município de AGUA BOA**

Proporção de imóveis visitados em pelo menos 4 ciclos de visitas domiciliares para controle da dengue.

Ano	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
2013	FI	FI		

**Município de BOM JESUS DO ARAGUAIA**

Proporção de imóveis visitados em pelo menos 4 ciclos de visitas domiciliares para controle da dengue.

Ano	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
2013	FP	FP		

**Município de CANARANA**

Proporção de imóveis visitados em pelo menos 4 ciclos de visitas domiciliares para controle da dengue.

Ano	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
2013	FP	FP		

**Município de COCALINHO**

Proporção de imóveis visitados em pelo menos 4 ciclos de visitas domiciliares para controle da dengue.

Ano	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
2013	FP	FP		

Semestral:

Relatorio Status Semestral Regional.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 1 105% Localizar



**Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso - SES/MT**  
**Superintendência de Vigilância em Saúde - SVS**

**Sistema Vigilante**  
**Relatório Regional**  
**Status Semestral**



Data Impressão : 29/08/2013

Município de ALTA FLORESTA		
Proporção de escolares examinados para o tracoma nos municípios prioritários.		
Ano	1º Semestre	2º Semestre
2013	FP	

Município de APIACAS		
Proporção de escolares examinados para o tracoma nos municípios prioritários.		
Ano	1º Semestre	2º Semestre
2013	FP	

Município de CARLINDA		
Proporção de escolares examinados para o tracoma nos municípios prioritários.		
Ano	1º Semestre	2º Semestre
2013	FP	

Município de NOVA BANDEIRANTES		
Proporção de escolares examinados para o tracoma nos municípios prioritários.		
Ano	1º Semestre	2º Semestre
2013	FP	

Anual:

Relatorio Status Anual Municipio.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 1 105% Localizar



**Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso - SES/MT**  
**Superintendência de Vigilância em Saúde - SVS**

**Sistema Vigilante**  
**Relatório Municipal**  
**Status Anual**



Data Impressão : 29/08/2013

Município de AGUA BOA	
Indicador	2012
Proporção de vacinas do Calendário Básico de Vacinação da Criança com coberturas vacinais alcançadas	FP
Proporção de lotes do SINAN enviados oportunamente pelos municípios aos ERS.	FP
Proporção dos óbitos esperados por município, transferidos regularmente, via SISNET, até 60 dias após o mês de ocorrência.	FP
Aumento da TBN 2011 em relação a média da TBN de 10 anos (2001 a 2010).	FP
Proporção de serviços de hemoterapia inspecionados	FP
Proporção de serviços de TRS inspecionados	FP
Proporção de serviços de diagnóstico e tratamento do câncer de colo de útero e mama inspecionados	FP
Proporção de serviços hospitalares de atenção ao parto e à criança inspecionados	FP
Proporção de inspeções realizadas em estabelecimentos e serviços de alimentação	FP
Proporção de laudos emitidos de análises de alimentos	FP

Legenda:

FI => Finalizado  
 FP => Fora do Prazo  
 DP => Dentro do Prazo

NH => Não Homologado  
 HO => Homologado  
 EA => Em Andamento

## Exemplo de relatório BASE INDICADOR – HISTÓRICO

Relatorio Historico Anual2.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 3 105% Localizar



**Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso - SES/MT**  
**Superintendência de Vigilância em Saúde - SVS**

**Sistema Vigilante**  
**Histórico de**  
**indicadores Anual**



Data Impressão : 29/08/2013

REGIONAL DE ÁGUA BOA		
Município de AGUA BOA		
Indicador	2012	2013
Cobertura vacinal com a vacina BCG em crianças menores de um ano	111,54	35,78
Cobertura vacinal com a vacina Febre Amarela em crianças menores de um ano	103,21	38,71
Cobertura vacinal com a vacina Hepatite B em crianças menores de um ano	114,42	34,60
Cobertura vacinal com a vacina Meningocócica tipo C em crianças menores de um ano	112,50	41,94
Cobertura vacinal com a vacina Oral contra Rotavírus em crianças menores de um ano	0,00	0,00
Cobertura vacinal com a vacina Pneumo 10-valente em crianças menores de um ano	110,90	36,66
Cobertura vacinal com a vacina Tríplice Viral em crianças de um ano	94,23	50,15
Cobertura vacinal com a vacina Tetravalente/Pentavalente em crianças menores de um ano	110,58	47,21
Número de testes de Sífilis por gestantes	197,40	81,25
Município de BOM JESUS DO ARAGUAIA		

## Exemplo de relatório BASE INDICADOR – MÉTODO DE CÁLCULO

Relatorio Metodo Calculo. pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 1 105% Localizar



**Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso - SES/MT**  
**Superintendência de Vigilância em Saúde - SVS**  
**Sistema Vigilante**  
**Relatório Municipal de Método de Calculo**



Ano Referência : 2013 Data Impressão : 28/08/2013

AGUA BOA	Periodo	Área	Numerador	Denominador	Mult.	Resultado
<b>** Proporção de óbitos maternos investigados</b>						
	Mensal	VE	0	1	100	0,00
<b>** Proporção de óbitos infantil e fetal com investigação</b>						
	Mensal	VE	1	5	100	20,00
<b>Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez</b>						
	Mensal	VA	0,00	0,00	100	0,00
<b>Percentual de casos suspeitos e confirmados de intoxicação de agrotóxicos.</b>						
	Mensal	VE	0,00	0,00	100	0,00
<b>** Número de testes sorológicos anti-HCV realizados</b>						
	Mensal	VE	4	0	1	0,00

1

\* O resultado apresentado refere-se ao somatório dos valores para o indicador até o último período contínuo com homologação. Verificar o relatório de Status

\*\* Indicador do Datawarehouse (DW)

## ANEXO 1 - RELAÇÃO DE INDICADORES DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE PARA MONITORAMENTO NO SISTEMA VIGILANTE - 2012/2013

Nº	INDICADOR	ALIMEN TAÇÃO	ÁREA	ORIGEM	ANO
1	Proporção de unidades de saúde com serviço de notificação de violência implantada.	DW	VE		2013
2	Número de notificação e Investigação de violência doméstica, sexual e/ou outras Violências ampliadas nos municípios	ED	VE		2012
3	Número de unidades de saúde com serviço de notificação de violência implantada.	DW	VE	SISPACTO 12	2013
4	Proporção de cura nas coortes de casos novos de tuberculose pulmonar bacilífera.	DW	VE	SISPACTO 36	2013
5	Proporção de contatos de casos novos de tuberculose examinados entre os registrados.	DW	VE		2012
6	Proporção de Tratamento Diretamente Observado (TDO) dos casos novos pulmonares positivos de tuberculose.	DW	VE		2012
7	Proporção de exame anti-HIV realizados entre os casos novos de tuberculose.	DW	VE	SISPACTO 37	2013
8	Proporção de contatos intradomiciliares de casos novos de hanseníase examinados.	DW	VE	SISPACTO 46	2012/2013
9	Coefficiente de detecção de hanseníase em menores de 15 anos	DW	VE		2012
10	Proporção de cura de casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes.	DW	VE	SISPACTO 45	2013
11	Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata (DNCI) encerradas em até 60 dias após notificação	DW	VE	SISPACTO 39	2013
12	Número de casos novos de sífilis congênita em menores de um ano de idade	DW	VE	SISPACTO 28	2013
13	Taxa de incidência de Sífilis Congênita.	DW	VE		2013
14	Nº de testes de sífilis por gestante.	DW	VE	SISPACTO 22	2013
15	Incidência de AIDS em menores de cinco anos.	DW	VE		2013
16	Número de casos novos de AIDS em menores de 5 anos.	DW	VE	SISPACTO 42	2013
17	Número de pacientes HIV+ com 1º CD4 inferior a 200cel/mm3 em municípios com menos de 50.000 hab.	ED	VE	SISPACTO 43	2013
18	Proporção de pacientes HIV+ com 1º CD4 inferior a 200cel/mm3 em municípios com 50.000 ou mais hab.	ED	VE	SISPACTO 43	2013
19	Número de testes sorológicos anti-HCV realizados.	DW	VE	SISPACTO 44	2013
20	Taxa de letalidade por Leishmaniose Visceral.	DW	VE		2013
21	Nº absoluto de óbitos por Leishmaniose Visceral.	DW	VE	SISPACTO 47	2013
22	Índice parasitário anual (IPA) da malária, segundo município de notificação.	DW	VE		2013
23	Índice parasitário anual (IPA) da malária, segundo município de infecção.	DW	VE	SISPACTO 50	2013
24	Número absoluto de óbitos por dengue.	DW	VE	SISPACTO 51	2013
25	Proporção de casos graves de dengue e óbitos suspeitos	DW	VE		2013
26	Taxa de letalidade por dengue	DW	VE		2013

27	Proporção de gravidade de dengue	DW	VE		2013
28	Proporção de casos de dengue encerrados oportunamente	DW	VE		2013
29	Proporção de casos encerrados de dengue.	DW	VE		2013
30	Proporção de casos confirmados de dengue.	DW	VE		2013
31	Coberturas vacinal com a vacina Tetravalente em crianças menores de 1 ano.	DW	VE		2012/2013
32	Coberturas vacinal com a vacina Pentavalente em crianças menores de 1 ano.	DW	VE		2012/2013
33	Cobertura vacinal com a vacina BCG em crianças em crianças menores de 1 ano.	DW	VE		2012/2013
34	Cobertura vacinal com a vacina Polio Inativa/Polio Oral em crianças menores de um ano.	DW	VE		2012/2013
35	Cobertura vacinal com a vacina Tríplice Viral em crianças menores de um ano	DW	VE		2012/2013
36	Cobertura vacinal com a vacina Pneumo 10-valente em crianças menores de um ano	DW	VE		2012/2013
37	Cobertura vacinal com a vacina Meningocócica tipo C em crianças menores de um ano	DW	VE		2012/2013
38	Cobertura vacinal com a vacina Hepatite B em crianças menores de 1 ano.	DW	VE		2012/2013
39	Cobertura vacinal com a vacina oral contra Rotavírus em crianças menores de um ano	DW	VE		2012/2013
40	Cobertura vacinal com a vacina Febre Amarela em crianças menores de 1 ano	DW	VE		2012/2013
41	Cobertura vacinal com a vacina Influenza em crianças de 6 meses a menores de 2 anos.	ED	VE		2013
42	Proporção de vacinas do Calendário Básico de Vacinação da Criança com coberturas vacinais alcançadas	ED	VE	SISPACTO 35	2013
43	Cobertura vacinal para Hepatite B na faixa etária de 15 a 19 anos.	ED	VE		2013
44	Cobertura vacinal de campanha com vacina influenza em idosos.	ED	VE		2013
45	Taxa de cobertura do resíduo vacinal com a vacina Hepatite B em crianças de 1 ano.	DW	VE		2012
46	Taxa de cobertura do resíduo vacinal com a vacina Polio inativa/polio oral em crianças de 1 ano.	DW	VE		2012
47	Taxa de cobertura do resíduo vacinal com a vacina Tetravalente em crianças de 1 ano.	DW	VE		2012
48	Taxa de cobertura do resíduo vacinal com a vacina Pneumo 10 em crianças de 1 ano.	DW	VE		2012
49	Taxa de cobertura do resíduo vacinal com a vacina Meningo C em crianças de 1 ano.	DW	VE		2012
50	Taxa de cobertura do resíduo vacinal com a vacina BCG em crianças de 1 ano.	DW	VE		2012
51	Taxa de cobertura do resíduo vacinal com a vacina Febre Amarela em crianças de 1 ano.	DW	VE		2012
52	Proporção de escolares examinados para o tracoma nos municípios prioritários.	ED	VE	SISPACTO 49	2013
53	Taxa de notificação de PFA	ED	VE		2013

54	Percentual de casos de sarampo e rubéola investigados com encerramento (descartado ou confirmado) por critério laboratorial.	DW	VE		2013
55	Percentual de casos de meningites bacterianas encerrados por diagnóstico laboratorial específico.	DW	VE		2013
56	Proporção de municípios que notificam intoxicação exógena.	ED	VE		2013
57	Percentual de casos suspeitos e confirmados de intoxicação de agrotóxicos.	ED	VE		2012/2013
58	Percentual de casos de intoxicação de agrotóxicos encerrados oportunamente.	ED	VE		2013
59	Proporção de municípios com casos de doenças ou agravos relacionados ao trabalho notificados.	DW	VST	SISPACTO 40	2013
60	Variação proporcional de notificação de casos por intoxicação exógena por agrotóxicos relacionada ao trabalho no ano atual em relação ao ano anterior.	DW	VST		2012/2013
61	Proporção de municípios que notificam intoxicação exógena relacionada ao trabalho.	DW	VST		2013
62	Proporção de municípios com unidades sentinelas que notificam doenças/agravos à saúde do trabalhador.	DW	VST		2013
63	Variação proporcional da notificação de 5 (cinco) agravos priorizados em MT, relacionados ao trabalho do ano atual em relação ao ano anterior.	DW	VST		2012
64	Variação proporcional da notificação dos 11 (onze) agravos constantes da PORTARIA GM/MS Nº 104/11, relacionadas ao trabalho do ano atual em relação ao ano anterior.	DW	VST		2013
65	Percentual de municípios da região de saúde que executam ações de vigilância sanitária consideradas necessárias a todos os municípios.	DW	VISA	SISPACTO 41	2013
66	Índice de retorno de projeto arquitetônico analisados na SES	DW	VISA		2013
67	Proporção de projetos arquitetônicos analisados que foram aprovados sem ressalva na SES.	DW	VISA		2013
68	Proporção de projetos arquitetônicos analisados que foram aprovados com ressalva na SES.	DW	VISA		2013
69	Proporção de projetos arquitetônicos analisados que não foram aprovados na SES.	DW	VISA		2013
70	Proporção de projetos arquitetônicos aguardando a análise na SES.	DW	VISA		2013
71	Prazo médio para análise de projeto arquitetônicos que deram entrada na SES.	DW	VISA		2013
72	Percentual de estabelecimentos cadastrados com alvará sanitário emitidos pelos municípios.	ED	VISA		2013
73	Percentual de hospitais com mais de 10 leitos de UTIs com envio regular do relatório dos indicadores da CCIH.	ED	VISA		2013
74	Percentual de ações necessárias de vigilância sanitária executadas pelos municípios	DW	VISA		2012
75	Proporção de serviços de hemoterapia inspecionados	ED	VISA		2012

76	Proporção de serviços de TRS inspecionados	ED	VISA		2012
77	Proporção de serviços de diagnóstico e tratamento do câncer de colo de útero e mama inspecionados	ED	VISA		2012
78	Proporção de serviços hospitalares de atenção ao parto e à criança inspecionados	ED	VISA		2012
79	Proporção de inspeções realizadas em estabelecimentos e serviços de alimentação	ED	VISA		2012
80	Proporção de laudos emitidos de análises de alimentos	ED	VISA		2012
81	Proporção de laudos emitidos para análise de agrotóxico em alimentos.	ED	VISA		2012
82	Proporção dos óbitos esperados por município, transferidos regularmente, via SISNET, até 60 dias após o mês de ocorrência.	ED	VE		2012
83	Proporção de lotes do SINAN enviados oportunamente pelos municípios aos ERS.	ED	VE		2012
84	Proporção de envio oportuno de DO segundo município de residência.	DW	VE		2013
85	Proporção de envio oportuno de DO segundo município de ocorrência.	DW	VE		2013
86	Proporção de DO com o campo causa básica em branco segundo município de residência.	DW	VE		2013
87	Proporção de DO com o campo causa básica em branco segundo município de ocorrência.	DW	VE		2013
88	Número de óbitos prematuros (<70 anos) pelo conjunto das 4 principais DCNT (Doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas em município com menos de 100 mil hab.	DW	VE	SISPACTO 30a	2013
89	Taxa de mortalidade prematura (<70 anos) pelo conjunto das 4 principais DCNT (Doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas em município com 100 mil ou mais hab.	DW	VE	SISPACTO 30b	2013
90	Proporção de óbitos infantis e fetais investigados.	DW	VE	SISPACTO 25	2013
91	Proporção de óbitos não fetal infantil investigados domiciliar.	DW	VE		2012
92	Proporção de óbitos não fetal infantil investigados hospitalar.	DW	VE		2012
93	Proporção de óbitos não fetal infantil investigados domiciliar e hospitalar.	DW	VE		2012
94	Proporção de óbitos fetal investigados domiciliar.	DW	VE		2012
95	Proporção de óbitos fetal investigados hospitalar.	DW	VE		2012
96	Proporção de óbitos fetal investigados domiciliar e hospitalar.	DW	VE		2012
97	Proporção de óbitos investigados domiciliar mulher em idade fértil (MIF).	DW	VE		2012
98	Proporção de óbitos investigados hospitalar mulher em idade fértil (MIF).	DW	VE		2012
99	Proporção de óbitos investigados domiciliar e hospitalar mulher em idade fértil (MIF).	DW	VE		2012
100	Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (MIF) investigados.	DW	VE	SISPACTO 27	2013
101	Nº de óbitos maternos em determinado período e local de residência.	DW	VE	SISPACTO 23	2013
102	Proporção de óbitos maternos investigados.	DW	VE	SISPACTO 26	2013

103	Proporção de óbitos maternos investigados domiciliar.	DW	VE		2012
104	Proporção de óbitos maternos investigados hospitalar.	DW	VE		2012
105	Proporção de óbitos maternos investigados domiciliar e hospitalar.	DW	VE		2012
106	Proporção de óbitos não fetais por causa básica definida.	DW	VE	SISFACTO 38	2013
107	Proporção de óbitos não fetais por causa mal definida.	DW	VE		2012
108	Aumento da TBN 2011 em relação a média da TBN de 10 anos (2001 a 2010).	ED	VE		2012
109	Cobertura do SINASC	DW	VE		2013
110	Proporção de envio oportuno de DN segundo município de residência.	DW	VE		2013
111	Proporção de envio oportuno de DN segundo município de ocorrência.	DW	VE		2013
112	Proporção de DN informada mensalmente em relação a média do ano anterior segundo município de residência.	DW	VE		2013
113	Proporção de DN com campos básicos preenchidos segundo município de ocorrência.	DW	VE		2013
114	Nº de DN com inconsistência segundo município de ocorrência.	DW	VE		2013
115	Proporção de atividades de vigilância entomológica para o flebotomíneos realizadas.	ED	VA		2012
116	Percentual de imóveis borrifados para o controle químico da leishmaniose visceral	ED	VA		2012
117	Proporção de Unidades Domiciliares positivas para triatomíneos borrifadas.	ED	VA		2012
118	Proporção de unidades domiciliares pesquisadas para triatomíneos.	ED	VA		2012
119	Índice de Infestação Domiciliar de Triatomíneos.	ED	VA		2013
120	Proporção de imóveis visitados em pelo menos 4 ciclos de visitas domiciliares para controle da dengue.	ED	VA	SISFACTO 52	2013
121	Proporção de LIRAs realizadas no ano.	ED	VA		2012
122	Proporção de gatos vacinados na campanha de vacinação antirrábica felina.	ED	VA		2012
123	Número de casos de Raiva humana confirmados transmitidos por cães.	ED	VA		2013
124	Proporção de cães vacinados na campanha de vacinação antirrábica canina.	ED	VA	SISFACTO 48	2012/2013
125	Proporção de sistemas SAA cadastrados no SISÁGUA	ED	VA		2012
126	Proporção de sistemas SAC cadastrados no SISÁGUA	ED	VA		2012
127	Proporção de sistemas SAI cadastrados no SISÁGUA	ED	VA		2012
128	Proporção de relatórios mensais de SAA controle recebidos e alimentados no SISAGUA.	ED	VA		2012
129	Proporção de relatórios semestrais de SAA de controle recebidos e alimentados no SISAGUA.	ED	VA		2012
130	Proporção de relatórios mensais de SAC de controle recebidos e alimentados no SISAGUA.	ED	VA		2012
131	Proporção de amostras da qualidade da água examinadas para o parâmetro de coliforme total.	ED	VA		2012/2013
132	Proporção de amostras da qualidade da água examinadas para o parâmetro de cloro.	ED	VA		2012/2013

133	Proporção de amostras da qualidade da água examinadas para o parâmetro de Turbidez.	ED	VA		2012/2013
134	Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez	ED	VA	SISPACTO 53	2013
135	Nº de inspeção sanitária em SAA e SAC executadas e alimentadas no SISAGUA.	ED	VA		2012
136	Proporção de amostras coletadas para sorologia canina de leishmaniose visceral.	ED	VA		2012
137	Proporção de tratamento soroterápico incorreto dos acidentes com escorpiões.	DW	VA		2013
138	Proporção de tratamento soroterápico incorreto dos acidentes com serpentes.	DW	VA		2013
139	Proporção de tratamento soroterápico incorreto dos acidentes com aranhas.	DW	VA		2013
140	Proporção de tratamento soroterápico incorreto dos acidentes com lonôrnias.	DW	VA		2013
141	Proporção de tratamento soroterápico incorreto dos acidentes com outros animais e/ou não especificados.	DW	VA		2013
142	Proporção de tratamento soroterápicos incorreto incorretos de acidentes por animais peçonhentos.	DW	VA		2013